

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою
Протокол від 25.05.2021 №5

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом
від 25.05.2021 №01-06/06- о/д

ПОЛОЖЕННЯ

**про внутрішню систему
забезпечення якості освіти**

**Яворівського закладу дошкільної освіти №4
Яворівської міської ради Львівської області**

I. Загальні положення

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти (далі – Положення) у Яворівському закладі дошкільної освіти №4 Яворівської міської ради Львівської області розроблено відповідно до вимог статей 40, 41 Закону України «Про освіту», Закону України «Про дошкільну освіту», Базового компонента дошкільної освіти (Державного стандарту дошкільної освіти) нова редакція (наказ Міністерства освіти і науки України від 12.1.2021 № 33), наказу Державної служби якості освіти України від 30.11.2020 № 01-11/71 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти», Статуту закладу та інших нормативних документів.

Положення регламентує зміст і порядок забезпечення якості освіти в ЗДО затверджується керівником за попереднім схваленням педагогічної ради, яка має право вносити в нього зміни та доповнення.

Компоненти внутрішньої системи якості освіти ЗДО

- ✓ стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти;
- ✓ система та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- ✓ оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- ✓ оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- ✓ оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- ✓ забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу;
- ✓ забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- ✓ створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування (у разі потреби).

II. Стратегія (політика)

та процедури забезпечення якості освіти

Стратегія (політика) забезпечення якості освіти в ЗДО базується на таких принципах:

- ✓ Орієнтація на замовника (батьків або законних представників дітей), завоювання їхньої довіри. Розуміння поточних і майбутніх їхніх потреб сприятиме сталому успіху ЗДО.
- ✓ Єдність призначеності та напрямків розвитку ЗДО і створення умов для задіяння усіх працівників до досягнення цілей ЗДО у сфері якості (інформування працівників про місію ЗДО, бачення, стратегію, політики та процеси; створення та підтримання спеціальних цінностей, справедливості та етичних моделей поведінки; формування культури довіри та чесності; заохочення до зобов'язання щодо якості в масштабі всього ЗДО тощо).
- ✓ Взаємопов'язаність процесів діяльності ЗДО, які функціонують як цілісна система.
- ✓ Зорієнтованість на поліпшення показників освітнього процесу, підвищення задоволеності батьків або законних представників дітей; підвищення здатності прогнозувати внутрішні та зовнішні ризики й можливості, а також реагувати на них.
- ✓ Прийняття рішень на підставі фактичних даних та розуміння причинно-наслідкових зв'язків та можливих непередбачених наслідків.
- ✓ Керування стосунками зі всіма своїми зацікавленими сторонами, щоб оптимізувати їхній вплив на дієвість ЗДО.

Стратегія (політика) забезпечення якості освіти в ЗДО орієнтована на:

- ✓ партнерство у розвитку, навчанні та вихованні дітей, а також професійній взаємодії;
- ✓ недискримінацію, запобігання та протидію булінгу (цькуванню);
- ✓ прозорість та інформаційну відкритість діяльності ЗДО;
- ✓ сприяння безперервному професійному зростанню педагогічних працівників;
- ✓ справедливе та об'єктивне оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників;

- ✓ створення сприятливих умов для формування особистісної зрілості дитини, її базових якостей;
- ✓ забезпечення академічної свободи педагогічних працівників.

Основна мета стратегії (політики) забезпечення якості освіти – гарантувати якість дошкільної освіти та формувати довіру суспільства до ЗДО.

Заклад працює у взаємодії з усіма зацікавленими суб'єктами, до яких відносяться:

- ✓ здобувачі освіти, їх батьки або законні представники дитини;
- ✓ працівники закладу дошкільної освіти;
- ✓ органи, що здійснюють управління у сфері освіти;
- ✓ громадськість.

Критерії ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

- ✓ відповідність досягнень здобувачів освіти державним вимогам до рівня освіченості, розвиненості та вихованості дитини 6 (7) років, сумарного кінцевого показника набутих дитиною компетенцій перед її вступом до школи.
- ✓ відповідність узагальнених показників результату освітньої роботи (сформованість певного виду компетенцій) змісту освітніх ліній, визначених інваріантною складовою Базового компонента дошкільної освіти.
- ✓ ефективність реалізації варіативної складової змісту дошкільної освіти відповідно до індивідуальних інтересів і потреб дітей, запитів і побажань батьків, наявних умов розвитку дошкільників.
- ✓ якісний склад та ефективність роботи педагогічних працівників.
- ✓ показник наявності освітніх, методичних і матеріально-технічних ресурсів для забезпечення якісного освітнього процесу.

Зміст внутрішньої системи якості освіти закладу формується та реалізується за напрямками:

- ✓ «Освітнє середовище закладу дошкільної освіти»,
- ✓ «Здобувачі освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду»,
- ✓ «Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти»,
- ✓ «Управлінські процеси закладу дошкільної освіти».

З метою аналізу стану сформованості й функціонування внутрішньої системи у ЗДО проводиться щорічне самооцінювання за певними напрямками освітньої діяльності, а також періодичне комплексне самооцінювання перед щорічним звітуванням керівника ЗДО; з урахуванням завдань, визначених планом роботи ЗДО на рік та літній період.

Для оцінювання рівня якості освітньої та управлінської діяльності слугують: критерії (підстави для оцінювання). Індикатори (показники, що відображають стан об'єктів спостереження, їх кісні або кількісні характеристики), методи збору відповідної інформації, яка підлягає аналізу та оцінюванню (додаток).

Відповідальним за проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів є керівник ЗДО. Для проведення самооцінювання керівник закладу:

- ✓ видає наказ про проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів;
- ✓ створює робочу групу, яка буде забезпечувати збір, вивчення, аналіз інформації, отриманої під час спостереження, опитування та вивчення документації;
- ✓ розподіляє обов'язки між членами робочої групи
- ✓ призначає відповідального за узагальнення результатів самооцінювання освітніх і управлінських процесів;
- ✓ визначає терміни обговорення та оприлюднення результатів самооцінювання освітніх і управлінських процесів.

Методи збору інформації, інструменти та джерела отримання інформації:

✓ опитування учасників освітнього процесу (анкетування батьків, педагогічних працівників (додаток 1, додаток 2)

✓ спостереження (за освітнім середовищем, організацією життєдіяльності, проведенням навчальних занять (додаток 3);

✓ вивчення документації ЗДО (додаток 4)

Під час самооцінювання також враховуються результати:

✓ внутрішніх моніторинрів освітніх і управлінських процесів ЗДО;

✓ зовнішніх моніторинрів, проведених органами управління у сфері освіти, міжнародними установами, громадськими організаціями тощо.

Внутрішні моніторинги проводяться для відстеження стану освітньої діяльності, якості надання освітніх послуг, ефективності управлінських процесів. Механізм підготовки та проведення моніторингу визначено Порядком проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 16.01.2020 № 54 «Про затвердження Порядку проведення моніторингу якості освіти».

Рівні оцінювання освітніх і управлінських процесів у ЗДО:

перший (високий) рівень: відповідає 4 балам, 76%-100 %;

другий (достатній) рівень: відповідає 3 балам, 56%-75 %;

третій (вимагає покращення) рівень: відповідає 2 балам, 26%-50 %;

четвертий (низький) рівень: відповідає 1 балу, 0%-25 %.

Інформація отримана в ході опитування, спостереження та вивчення документації, узагальнюється в аналітичній довідці. Аналітична довідка – письмовий обґрунтований висновок, що складається робочою комісією за результатами оцінювання ним освітніх і управлінських процесів ЗДО, внутрішньої системи забезпечення якості освіти. На основі висновку визначаються тенденції в організації освітніх і управлінських процесів ЗДО, досягнення та труднощі у формуванні внутрішньої системи. З метою об'єктивного самооцінювання узагальнена інформація зіставляється з описом вимог організації освітніх і управлінських процесів ЗДО та внутрішньої системи забезпечення якості освіти, що визначені ЗДО.

III. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності

Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

✓ посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відмінностей;

✓ дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;

✓ надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації на власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;

✓ контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;

✓ об'єктивне оцінювання результатів навчання.

Порушенням академічної доброчесності вважається:

✓ академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;

✓ самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;

✓ фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;

✓ фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;

✓ обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, само плагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;

✓ хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;

За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники закладів освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;

позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади, дисциплінарну та адміністративну відповідальність.

Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має право:

✓ ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;

✓ особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;

✓ знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;

✓ оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

IV. Оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників ЗДО

Внутрішня система забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності ЗДО передбачає підвищення якості професійної підготовки фахівців відповідно до очікувань суспільства.

Вимоги до педагогічних працівників закладу встановлюється у відповідності до розділу VII Закону України «Про освіту».

Якість педагогічного складу регулюється прозорими процедурами відбору, призначення та звільнення з посади, кваліфікаційними вимогами та вимогами до професійної компетентності, системою підвищення кваліфікації.

Основними критеріями оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників у ЗДО є:

- ✓ стан забезпечення кадрами відповідно фахової освіти;
- ✓ освітній рівень педагогічних працівників;
- ✓ результати атестації;
- ✓ систематичність підвищення кваліфікації;
- ✓ наявність педагогічних звань, почесних нагород;
- ✓ наявність авторських програм, посібників, методичних рекомендацій, статей тощо;
- ✓ участь в експериментальній діяльності;
- ✓ результати освітньої діяльності;
- ✓ оптимальність розподілу педагогічного навантаження;
- ✓ показник плинності кадрів.

З метою вдосконалення професійної підготовки шляхом поглиблення, розширення й оновлення професійних компетентностей організовується підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється відповідно до статті 59 Закону України «Про освіту», постанови Кабінету Міністрів України № 800 від 21.08.2019 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» та листа Міністерства освіти і науки України № 1/9-683 від 04.11.2019 «Щодо підвищення кваліфікації та атестації педагогічних працівників». Щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних

працівників затверджує педагогічна рада. Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного працівника впродовж п'яти років не може бути меншою за 120 годин.

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється за такими видами:

- ✓ довгострокове підвищення кваліфікації – курси;
- ✓ короткострокове підвищення кваліфікації: семінари, семінари-практикуми, вебінари, тренінги, конференції, «круглі столи» тощо.

Щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників затверджує педагогічна рада закладу.

V. Оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників ЗДО

Критеріями ефективності управлінської діяльності є:

- ✓ наявність нормативних документів, де закріплені вимоги за якістю освітнього процесу (модель випускника, програма розвитку і т.д.);
- ✓ оптимальність та дієвість управлінських рішень;
- ✓ керованість процесу управління забезпеченням функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (наявність підрозділу або посадової особи, які відповідають за управління якістю освітнього процесу);
- ✓ формування освітньої програми закладу освіти (раціональність використання інваріантної, варіативної складової)
- ✓ підвищення показника відповідності засвоєних здобувачами освіти рівня та обсягу знань, умінь, навичок, інших компетентностей вимогам стандартів освіти;
- ✓ наявність та ефективність системи моральних та матеріальних стимулів для досягнення високого рівня якості освітнього процесу.
- ✓ впровадження політики академічної доброчесності, Стратегії розвитку ЗДО, плану роботи ЗДО.

Управлінська діяльність адміністрації ЗДО спрямована на вирішення низки концептуальних положень, а саме:

- ✓ створення умов для переходу від адміністративного стилю управління до громадсько-державного;
- ✓ раціональний розподіл роботи між працівниками ЗДО з урахуванням їх кваліфікації, досвіду та ділових якостей;
- ✓ забезпечення оптимальної організації освітнього процесу, який би забезпечував належний рівень освіченості і вихованості вихованців та підготовку їх до навчання в школі;
- ✓ визначення найбільш ефективних для керівництва шляхів і форм реалізації стратегічних завдань, які б повною мірою відповідають особливостям роботи та діловим якостям адміністрації, раціональне витрачання часу всіма працівниками;
- ✓ правильне і найбільш ефективне використання навчально-матеріальної бази та створення сприятливих умов для її поповнення в умовах ринкових відносин;
- ✓ забезпечення високого рівня працездатності всіх учасників освітнього процесу;
- ✓ створення здорової творчої атмосфери в педагогічному колективі.

Діяльність керівника ЗДО визначається такими чинниками:

- ✓ рівнем його компетентності;
- ✓ обраною концепцією власної діяльності;
- ✓ рівнем розвитку і спрямованості організаційної культури закладу.

Керівництво закладу дошкільної освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу:

- ✓ негативного ставлення до корупції.
- ✓ бажання проводити іміджеві заходи на рівні громади, регіону тощо.

Формування іміджу в закладі дошкільної освіти здійснюється шляхом оприлюднення інформації про якість освітнього процесу, освітньої діяльності на сайті закладу.

Публічна інформація про розвиток закладу забезпечується шляхом проведення щорічного звітування керівника закладу освіти про свою роботу на загальних зборах колективу (конференціях).

V. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу

Одним із основних елементів забезпечення якості освітнього процесу в ЗДО є наявність відповідних ресурсів (кадрових, матеріально-технічних, навчально-методичних та інформаційних) та ефективність їх застосування.

На території ЗДО обладнано прогулянкові майданчики для кожної вікової групи, в наявності спортивний майданчик для організації та проведення спортивних ігор, розваг та іншої фізкультурно-оздоровчої роботи.

Навчальні програми, за якими здійснюється освітній процес здобувачів дошкільної освіти, забезпечують можливість досягнення компетентностей.

Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти.

Важливим показником якості освіти є створення безпечного освітнього середовища в ЗДО. У законодавстві загальні вимоги, які забезпечують освітнє середовище закладу регулює Закон «Про освіту». Права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу визначаються в ньому у статтях 53, 54, 55.

Основними складовими безпечного освітнього середовища в ЗДО є:

- ✓ безпечні й комфортні умови праці та навчання;
- ✓ відсутність дискримінації та насильства;
- ✓ створення інклюзивного і мотивувального простору.

Працівники ЗДО обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх.

У ЗДО застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу.

ЗДО планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, боулінгу в закладі.

Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя.

Вихователь-методист та вихователі ЗДО здійснюють моніторингові дослідження щодо рівня розвитку компетенцій дошкільників, використовують підготовлений інструментарій (кваліметричні моделі, діагностичні карти), оцінюють результативність освітнього процесу та виявляють фактори, що впливають на його ефективність. Результати моніторингу узагальнюються в текстовому, табличному та графічному вигляді. Саме освітній моніторинг допомагає відстежити динаміку змін в освітній системі, спрямувати її розвиток на запланований результат.

Показниками ефективності освітнього процесу якості надання освітніх послуг є:

- ✓ відсоток здобувачів освіти, які мають достатній і високий рівень компетентності;
- ✓ позитивна динаміка розвитку дітей, засвоєння дітьми вимог комплексної програми;
- ✓ відповідність узагальнених показників результату освітньої роботи (сформованість певного виду компетенцій) змісту освітніх ліній, визначених інваріативною складовою Базового компонента дошкільної освіти;
- ✓ відповідність досягнень здобувачів освіти державним вимогам до рівня освіченості, розвиненості та вихованості дитини 6 (7) років, сумарного кінцевого показника набутих дитиною компетенцій перед її вступом до школи.

Публічність освітньої діяльності закладу може здійснюватися публікаціями педагогічних працівників, батьків у засобах масової інформації, друкування продукції педагогічних працівників у фахових виданнях.

VII. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти

Для ефективного функціонування закладу, з метою автоматизації управлінської діяльності, підтримки єдиної системи збору, обробки та зберігання інформації в ЗДО запроваджено в практику системи «Україна ІСУО (інформаційна система управління освітою)», формується інформаційна база даних програми «КУРС Дошкілля», «Електронна реєстрація в заклади дошкільної освіти» здійснюється на сайті sadok.loda.gov.ua згідно з Положенням та наказом департаменту освіти і науки Львівської ОДА від 30.03.2020 № 07-01/80 «Про функціонування сервісу електронної дітей у закладах дошкільної освіти області».

При оцінюванні якості освітнього процесу можуть використовуватися комплексні технології для обробки результатів моніторингу.

Для обміну інформацією з якості освітнього процесу використовується відео-, аудіо- і магнітні носії інформації, розмножувальна техніка.

Для забезпечення більш широких і різноманітних зв'язків закладу із зовнішнім середовищем, у тому числі доступу до різних баз даних, джерел інформації:

- ✓ заклад підключений до мережі інтернет.

Для забезпечення створення єдиного інформаційного поля в закладі дошкільної освіти функціонує електронна пошта – yalyuka-4@i.ua, проте не має власного офіційного сайту закладу, використовується сайт відділу освіти Яворівської міської ради Львівської області.

На офіційному сайті має бути розміщена інформація, якої вимагає стаття 30 Закону України «Про освіту»

VII. Створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування

Для створення в ЗДО інклюзивного освітнього середовища заклад взаємодіє:

- ✓ з батьками дітей з особливими освітніми потребами;
- ✓ фахівцями комунального закладу «Інклюзивно-ресурсний центр», залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти.

Для педагогів ЗДО важливо розуміти, які зміни потрібно внести у методи та стратегії освіти, формування інклюзивного простору для того, щоб забезпечити максимально активну і значущу участь усіх дітей у житті групи.

Приміщення та територія закладу дошкільної освіти облаштовані з урахуванням принципів універсального дизайну та розумного пристосування.

Універсальний дизайн є:

- ✓ невід'ємною частиною інклюзивного простору ЗДО;
- ✓ важливим не тільки для людей з особливими потребами, але й для більшості осіб нашого суспільства;
- ✓ особливим підходом до навчання, який мінімізує бар'єри у навчанні та спілкуванні;
- ✓ забезпечує основу для розроблення широкого спектру освітніх послуг та довкілля з урахуванням потреб усіх вихованців ЗДО.

Універсальний дизайн закладу створюється на таких принципах:

- ✓ Рівність і доступність використання. Надання однакових засобів для всіх користувачів: для уникнення відособлення окремих груп населення.
- ✓ Гнучкість використання. Забезпечення наявності широкого переліку індивідуальних налаштувань і можливостей з урахуванням потреб користувачів.
- ✓ Просте та зручне використання. Забезпечення простоти та інтуїтивності використання незалежно від досвіду, освіти, мовного рівня та віку користувача.
- ✓ Сприйняття інформації з урахуванням різних сенсорних та фізичних можливостей користувачів. Сприяння ефективному донесенню всієї необхідної інформації до користувача незалежно від зовнішніх умов або можливостей сприйняття користувача.
- ✓ Припустимість помилок. Зведення до мінімуму можливостей виникнення ризиків і шкідливих випадків або ненавмисних дій користувачів.

✓ Низький рівень фізичних зусиль. Розрахунок на затрату незначних фізичних ресурсів користувачів, на мінімальний рівень стомлюваності.

✓ Наявність необхідного розміру і простору. Наявність необхідного розміру і простору при підході, під'їзді та різноманітних діях, незважаючи на фізичні параметри, стан і ступінь мобільності користувача.

Дотримання принципів універсального дизайну в ЗДО:

✓ демонструє розуміння того, що кожна людина навчається «по-своєму» і цінність дитини не залежить від її здібностей і досягнень;

✓ сприяє розвитку її сильних сторін і талантів;

✓ усуває бар'єри у системі освіти та системі підтримки;

✓ цінує людське різноманіття та розуміє, що людські відмінності та цінності збагачують суспільство;

✓ визнає, що діяльність ґрунтується на правах людини та принципах рівності;

✓ надає підтримку під час навчання тим вихованцям, які мають особливі освітні потреби;

✓ готує всіх дітей до життя в інклюзивному суспільстві, якому властива толерантність;

✓ піддає критиці дискримінаційне ставлення суспільства до осіб з обмеженими функціональними можливостями;

✓ розуміє, що політика в сфері освіти осіб з обмеженими функціональними можливостями повинна розроблятися на засадах партнерства.

Яворівський заклад дошкільної освіти №4
Яворівської міської ради Львівської області

НАКАЗ

25.03.2021

№ 01-06/03-1

*Про створення робочої групи з впровадження
внутрішньої системи забезпечення якості освіти
в Яворівському закладі дошкільної освіти №4*

Відповідно до Закону України «Про освіту» (ст.41), наказу Державної служби якості освіти України від 30.11.2020 № 01-11/71 «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти» та з метою забезпечення ефективної розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності в Яворівському закладі дошкільної освіти №4

НАКАЗУЮ:

1. Створити робочу групу з впровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти в Яворівському закладі дошкільної освіти №4 у складі:

голови робочої групи – Флис Т.В., вихователя-методиста;

членів робочої групи: Жмурко О.М., голови ПК ЗДО,

Луцько Р.П., голови ради трудового колективу ЗДО,

Семчишин Л.Б., вихователя ЗДО,

Луцько Т.М., голови батьківського комітету ЗДО.

До 30.03.2021

2.Робочій групі:

2.1. Розробити проект Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Яворівському закладі дошкільної освіти №4.

До 16.04.2021

2.2.Підготувати Положення (з доповненнями та змінами)

До 30.04.2021

3.Голові робочої групи, вихователю-методисту Флис Т.В.:

3.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Яворівському закладі дошкільної освіти №4 подати на засідання педагогічної ради для затвердження.

До 25.05.2021

3.2. Ознайомити з Положенням усіх учасників освітнього процесу.

До 01.06.2021

4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор


З наказом ознайомлені.



Л.Хархаліс

 Т.Флис

 О.Жмурко

 Р.Луцько

 Л.Семчишин

 Т.Луцько

Яворівський заклад дошкільної освіти №4
Яворівської міської ради Львівської області

НАКАЗ

25.05.2021

№ 01-06/06

Про затвердження Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти

в Яворівському закладі дошкільної освіти №4

Яворівської міської ради Львівської області

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Базового компоненту дошкільної освіти, Статуту закладу дошкільної освіти, з метою постійного підвищення якості освіти та якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу, розроблення структури внутрішньої системи забезпечення якості освіти, на підставі рішення педагогічної ради (протокол №5 від 25.05.2021 року)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити і ввести в дію Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Яворівському закладі дошкільної освіти №4 Яворівської міської ради Львівської області (додається).

2. Призначити Флис Тетяну Володимирівну, вихователя-методиста Яворівського закладу дошкільної освіти №4, координатором системи забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в закладі.

3. Створити робочі групи, які будуть здійснювати вивчення та оцінювання системи забезпечення якості освіти за кожним із напрямів.

До 01.06.2021

4. Вихователю- методисту Флис Т.В. :•

4.1. Розмістити Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Яворівському закладі дошкільної освіти №4 та даний наказ на сайті закладу.

До 01.06.2021

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



Л.Хархаліс

ЗАТВЕРДЖУЮ

Яворівський міський голова

І.Грабовський

Стратегія розвитку

**Яворівського закладу
дошкільної освіти №4
Яворівської міської ради
Львівської області
на 2022 – 2025 роки**

ЗМІСТ

Вступ.....	3
1.Паспорт Стратегії розвитку.....	4
2.SWOT-аналіз діяльності Яворівського ЗДО №4.....	7
3. Мета, завдання, принципи роботи та пріоритетний напрямок.....	9
4.Проекти з реалізації завдань Стратегії.....	10
I. Проєкт «Здоров'язбережувальне середовище».....	11
II. Проєкт «Кадри».....	13
III.Проєкт «Науково-методичне середовище».....	15
IV.Проєкт «Виховання і розвиток особистості».....	17
V. Проєкт «Заклад дошкільної освіти-сім'я».....	20
VI.Проєкт «Матеріально-технічне забезпечення».....	22

Вступ

Перспективний план розвитку освітньо-виховної системи ЗДО визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами в розвитку освітньо-виховної системи ЗДО.

Планування розвитку освітньо-виховної системи ЗДО до 2025 року зумовлено необхідністю кардинальних змін, спрямованих на підвищення якості і конкурентоспроможності ЗДО, вирішення стратегічних завдань, що стоять перед закладом в нових економічних і соціокультурних умовах міста.

Дошкільна освіта – це стратегічний ресурс для всебічного розвитку дитини та забезпечення її національних інтересів, а також зміцнення авторитету та іміджу ЗДО, де створені умови для самореалізації кожної особистості.

Враховуючи основні положення Національної доктрини розвитку освіти, увага педагогів все більш фокусується на створенні моделі закладу дошкільної освіти як відкритої цілеспрямованої соціальної системи, яка використовує в своїй діяльності загальні закономірності сучасного менеджменту.

Визнання необхідності свідомого управління змінами, їх передбачення, регулювання, пристосування до зовнішніх умов прискорює процес оновлення діяльності в ЗДО. Тому питання суттєвих змін до деяких підходів до планування діяльності закладу дошкільної освіти потребує значного корегування. Потребує оновлення навчальної бази закладу, поширення використання інтерактивних форм впливу на освітній процес; організації навчання дітей за методиками та технологіями, які активізують розумову діяльність і творчо організовують освітній простір.

На сучасному етапі плідна співпраця усіх учасників освітньо-виховного процесу набуває найактуальнішого змісту, насамперед із створення та оптимізації гармонійного розвивального середовища для дорослих і дітей.

Програма розвитку закладу дошкільної освіти визначає стратегічні пріоритети розвитку установи, започатковує організаційні шляхи її реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби. Вона скеровує учасників освітньо-виховного процесу до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, суспільства та держави на засадах європейських вимірів якості освіти.

Програма спрямована у площину цінностей особистісного розвитку, варіативності і відкритості закладу дошкільної освіти, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість освітньо-виховного процесу, зміст, методи, форми навчання і виховання, система контролю і оцінювання, управлінські рішення, взаємовідповідальність учасників цього процесу.

1. Паспорт Стратегії розвитку

Назва	Стратегія розвитку Яворівського закладу дошкільної освіти №4 Яворівської міської ради Львівської області
Підстава для розробки Стратегії	Необхідність удосконалення змісту діяльності закладу дошкільної освіти
Нормативно-правова база	· Конституція України; · закони України: - «Про освіту», «Про дошкільну освіту». «Про охорону дитинства»; «Про захист персональних даних». Розпорядження КМ України від 09.08.2017 № 526-р «Про Національну стратегію реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на 2017-2026 р. та план заходів з реалізації її I етапу», Постанова КМ України від 21.08.2019 № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників
Розробники Стратегії	Яворівський заклад дошкільної освіти Яворівської міської ради Львівської області
Авторський колектив	Директор Яворівського ЗДО №4 Хархаліс Л.П., вихователь-методист Флис Т.В.
Мета	Створити сучасний освітній простір у закладі, що забезпечить потреби дітей у якісній освіті та потреби педагогів у розвитку власної професійної компетентності
Завдання	<ul style="list-style-type: none"> - створити умови для формування здоров'я збережувального середовища в закладі; - здійснювати особистісно-орієнтований підхід у становленні цілісної особистості дошкільника; - забезпечити якісне управління освітньо-виховним процесом та системне підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі; - удосконалити зміст науково-методичної роботи; - створити належні умови для функціонування освітнього закладу, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників шляхом впровадження інноваційних технологій, альтернативних методик; - оптимізувати роботу з батьками та громадськістю.
Терміни реалізації	2022 – 2025 роки
Структура Стратегії	<p>Вступ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Паспорт Стратегії 2. SWOT- аналіз 3. Мета, завдання, принципи роботи та пріоритетний напрямок розвитку закладу дошкільної освіти 4. Проекти з реалізації завдань Стратегії

Ресурсне забезпечення	Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових та матеріальних ресурсів з метою удосконалення матеріально-технічної та методичної бази закладу; підвищення ефективності надання освітніх послуг, формування іміджу закладу.
Загальні характеристики Яворівського ЗДО №4	<p>Заклад розташований в м.Яворові, вул. Велике Передмістя, 95</p> <p>Загальна площа земельної ділянки – 0,5593 га.</p> <p>Облаштовано 4 групових та 1 спортивний майданчики</p> <p>Проектна потужність ЗДО – 42 дитини.</p> <p>На даний час ЗДО відвідує 90 дітей</p> <p>У закладі функціонує 3 дошкільних групи і 1 група раннього віку.</p> <p>Штатний розпис відповідає вимогам типового. Кількість працівників педагогічних 9, обслуговуючого персоналу 19</p> <p>Заклад працює за музично-естетичним спрямуванням.</p> <p>Організовано гурткову роботу на безоплатній основі.</p>
Проекти з реалізації Стратегії розвитку	<p>I. Проект «Здоров'язбережувальне середовище»</p> <p>II. Проект «Кадри»</p> <p>III. Проект «Науково-методичне середовище»</p> <p>IV. Проект «Дошкільний заклад – сім'я»</p> <p>V. Проект «Матеріально-технічне забезпечення»</p>
Очікувані результати	<p>Основними результатами Стратегії розвитку закладу дошкільної освіти будуть системні позитивні зміни в його діяльності, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - створені соціально сприятливі умови для здобуття дошкільної освіти; - сформоване свідоме ставлення дітей до власного здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності; -підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі; -сформований морально-духовний розвиток дитини, ціннісне ставлення до природи, культури, людей, власного «Я»; здатність приймати самостійні рішення, здійснювати свідомі вибори, відповідально самовизначатися, проявляти свій потенціал; -в дітей сформовані вміння та навички, необхідні для продовження освіти в школі; - раціонально використовуватимуться освітні інновації, ідеї передового досвіду та розроблятимуться власні педагогічні технології, що сприятимуть підвищенню якості освітнього процесу -створені сприятливі умови для підвищення науково-теоретичної, методичної, практичної та психологічної підготовки педагогічних кадрів -буде покращена матеріально-технічна база дошкільного закладу; - буде висока результативність надання додаткових освітніх послуг; -буде забезпечена активна участь громадськості, батьків до формування освітньої політики закладу.

Контроль, корекція й оцінювання Стратегії	Системний моніторинг реалізації Стратегії та її фінансування; участь батьків і громадськості у незалежному оцінюванні якості освіти
---	---

Процес SWOT-аналізу на основі діяльності Яворівського закладу дошкільної освіти №4 формувався за допомогою блоків питань (напрямків діяльності)

Таблиця 1

2. SWOT-аналіз діяльності Яворівського ЗДО №4

Напрямок діяльності	Сильні сторони (Потенційні внутрішні переваги)	Слабкі сторони (Потенційні внутрішні недоліки)
Організація освітньо-виховного процесу	<ol style="list-style-type: none"> 1. Чітке планування освітньо-виховного процесу. 2. Широке впровадження ІКТ-технологій в освітню роботу закладу. 90 % педпрацівників володіють комп'ютером. 3. Належний розвиток, навчання, виховання дітей дошкільного віку, підготовка до навчання в школі 4. Організація гурткової роботи в ЗДО 5. Належний рівень програмно-методичного забезпечення для успішної організації освітньо-виховного процесу. 6. Гнучкість, диференціація педагогічного процесу. 7. Підвищується показник власних напрацювань колективу. 8. Впровадження в практику роботи інновацій 9. Наявність мультимедійного обладнання для проведення освітньо-виховного процесу. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Невідповідність матеріально-технічної бази сучасним стандартам. 3. Малий розмір методичного кабінету; відсутність фізкультурної зали, відсутність інструктора фізкультури
Кадрова політика, управління персоналом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ефективний менеджмент, перевага демократичного стилю управління. 2. Належний рівень професійної компетентності персоналу. 3. Моральна і психологічна згуртованість колективу. 4. Чіткість в розподілі та якісне виконання обов'язків. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Невеликий відсоток педагогів які мають вищу освіту. 2. Недостатнє бажання педагогів закладу друкувати свої надбання на сторінках періодичних видань.
Маркетинг	<ol style="list-style-type: none"> 1. Позитивний імідж закладу дошкільної освіти в місті. 2. Висвітлення інформації про діяльність дошкільного закладу на веб-сайті Яворівської міської ради, на сторінці у соціальній мережі фейсбук. 3. Участь закладу в конкурсах. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Віддалене розташування закладу від центру. 2. Відсутність офіційного веб-сайту закладу

Інновації	<p>1. Активне використання та впровадження педагогами інноваційних та педагогічних технологій в освітньо-виховний процес.</p> <p>2. Систематичне використання в роботі з дітьми інноваційних технологій спрямованих на розвиток логіко-математичного мислення («Кольорові палички» Дж. Кюізенера, «Логічні блоки» З. Дьенеша, «Кубики» Нікітіна)</p> <p>3. Використання в роботі мультимедійного обладнання під час організації музичних занять.</p>	<p>1. Недосконала система саморозвитку педагогів</p> <p>2. Недостатність фінансування для більш широкого впровадження та використання інноваційних технологій, альтернативних методик.</p> <p>3. Мультимедійне обладнання потребує оновлення і удосконалення</p>
Фінансування	<p>1. Стабільність бюджетного фінансування.</p>	<p>1. Недостатність коштів на незахищених статтях.</p> <p>2. Недостатність фінансування для забезпечення стимулюючих виплат педагогам.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>1. 100% заміна огорожі.</p> <p>2. Заміна даху та капітальний ремонт фасаду харчоблоку</p> <p>3. Оновлення розвивального середовища в ЗДО</p> <p>4. Значне покращення санітарних умов (капітальні ремонти групових приміщень, дитячих спалень, коридорів, сходової клітки)</p> <p>5. Реконструкція внутрішньої опалувальної системи</p> <p>5. Поповнення роздягальних кімнат, дитячих спалень сучасними меблями.</p> <p>6. Високий відсоток забезпечення комп'ютерною технікою</p>	<p>1. Недостатнє забезпечення комп'ютерною технікою,</p> <p>2. Зношений стан технологічного обладнання (плита електрична, машинка пральна, електром'ясорубка).</p> <p>3. Не відповідає вимогам пожежної безпеки облаштування коридорів (підлога, пороги, сходи)</p> <p>4. Аварійний стан асфальтового покриття біля харчоблоку</p> <p>5. Немає автоматичної сигналізації, блискавки захисту</p>

4. Місія діяльності Яворівського закладу дошкільної освіти №4

1. Розбудувати освітнє середовище для навчання, виховання і розвитку особистості на засадах морально-етичних цінностей.

5. Візія діяльності Яворівського закладу дошкільної освіти №4

1. Заклад дошкільної освіти - сучасний освітній заклад здорових та щасливих дітей.

6. Мета, завдання, принципи роботи та пріоритетний напрямок розвитку Яворівського закладу дошкільної освіти №4

Виходячи з SWOT –аналізу діяльності Яворівського закладу дошкільної освіти №4 ми визначили *мету розвитку ЗДО*:

- створити сучасний освітній простір у закладі, що забезпечить якісну освіту дітям та розвиток власної професійної компетентності педагогам.

Завдання розвитку:

- забезпечити якісне управління освітньо-виховним процесом та системне підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі;
- створити умови для формування здоров'язберезувального середовища в закладі дошкільної освіти;
- створити належні умови для функціонування освітнього закладу, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників шляхом впровадження інноваційних технологій, альтернативних методик;
- здійснення особистісно-орієнтованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника;
- удосконалити зміст науково-методичної роботи;
- оптимізувати роботу з батьками та громадськістю;
- створити оптимальні організаційно-педагогічні, санітарно-гігієнічні, навчально-методичні і матеріально-технічні умови для сталого функціонування ЗДО.

Цілі діяльності закладу дошкільної освіти

Діяльність дошкільного закладу спрямована на :

- забезпечення якісної і доступної освіти,
- гармонійного та різнобічного розвитку дитини дошкільного віку,
- створення в умовах закладу розвивального життєвого простору для формування життєвої компетентності вихованців;
- створення умов для забезпечення наступності між дошкільною ланкою та початковою школою.

Напрями діяльності закладу дошкільної освіти:

- реалізація державної політики в галузі освіти;
- забезпечення фізичного та психічного розвитку дітей;
- розвиток творчих здібностей дітей;
- формування умінь та навичок для навчання в школі, розвиток природних позитивних нахилів, здібностей і обдарованості, творчого мислення, потреби і вміння самовдосконалення, формування громадянської позиції, власної гідності, відповідальності за свої дії;

- оновлення змісту, форм і методів виховання і навчання відповідно до вікових особливостей дітей

Принципи діяльності закладу дошкільної освіти:

- нормативності (у роботі керуватися основними законодавчими та нормативними документами);
- динамічності (передбачає оперативне реагування на зміни в освітньому середовищі);
- комплексності (передбачає рівноцінну реалізацію усіх завдань, які стоять перед закладом);
- колективної та особистісної відповідальності за процес і результати діяльності закладу дошкільної освіти;
- рефлексії (на раціональному рівні це надасть можливість конструктивно аналізувати зроблене, на емоційному – зберігати та поглиблювати емоційно-творчу атмосферу в колективі).

Умови реалізації Стратегії:

- Запровадження нових педагогічних та управлінських технологій.
- Система постійного відстеження якості надання освітніх послуг.
- Організаційне та функціональне оновлення діяльності методичної служби

Очікувані результати:

- будуть створені соціально сприятливі умови для здобуття дошкільної освіти;
- буде сформоване свідоме ставлення дітей до власного здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності; підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі;
- буде сформований морально-духовний розвиток дитини, ціннісне ставлення до природи, культури, людей, власного «Я»; здатність приймати самостійні рішення, здійснювати свідомі вибори, відповідально самовизначатися, проявляти свій потенціал;
- в дітей будуть сформовані вміння та навички, необхідні для продовження освіти в школі;
- будуть раціонально використовуватися освітні інновації, ідеї передового досвіду та розроблятимуться власні педагогічні технології, що сприятимуть підвищенню якості освітнього процесу;
- будуть створені сприятливі умови для підвищення науково-теоретичної, методичної та психологічної підготовки педагогічних кадрів;
- буде покращена матеріально-технічна база дошкільного закладу;
- буде висока результативність надання додаткових освітніх послуг;
- буде забезпечена активна участь громадськості, батьків до формування освітньої політики закладу.

4. Проекти з реалізації завдань Стратегії

I. Проект «Здоров'язберезувальне середовище»

Мета проекту – залучення дітей до здорового способу життя в умовах закладу дошкільної освіти та сім'ї, формування мотиваційної установки на здоровий і активний спосіб життя педагогів і дітей.

Завдання:

- створити умови для формування здоров'язберезувального середовища в закладі;
- зміцнювати й загартовувати організм дитини;
- сприяти розвитку фізичних якостей;
- поповнити матеріальну базу для роботи з фізичного виховання.

Пріоритети:

- здоров'я дітей
- загартовуючі заходи
- оптимальний руховий режим

Заходи з реалізації проекту:

№ п/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець	Очікуване фінансування
1.	Впроваджувати в практику роботи нетрадиційні методи, альтернативні технології, освітні програми щодо формування здорового способу життя дошкільників.	2022-2025	Директор, вихователь-методист,	Не потребує
2.	Впроваджувати в практику роботи дошкільного навчального закладу оздоровчі технології.	Постійно	Вихователь - методист, педагоги	Не потребує
3.	Забезпечувати дошкільний навчальний заклад науково-методичною літературою з окресленої проблеми.	Постійно	Директор, вихователь-методист	10000 грн.
4.	Систематично здійснювати медико-педагогічний контроль за фізичним розвитком дітей.	Постійно	Директор, вихователь-методист, старша медична сестра	Не потребує
5.	Організувати проведення з педагогами соціально-педагогічних та валеологічних майстер-класів та тренінгів з метою удосконалення здоров'язберігаючого середовища в ЗДО та в родині вихованців	2022-2025	Вихователь-методист	Не потребує

6.	Запровадити комплекс заходів щодо попередження травмування та нещасних випадків під час освітньо-виховного процесу	2022-2025	Директор	Не потребує
7.	Контролювати відповідність до санітарно-гігієнічних вимог і норм групових приміщень, території ЗДО, спортивного майданчика, приміщення харчоблоку	Постійно	Директор, старша медична сестра	Не потребує
8.	Проводити моніторингові спостереження з питань мотиваційного ставлення педагогів до свого здоров'я та здоров'я дітей.	Щорічно	Директор, вихователь-методист	Не потребує
10.	Висвітлювати питання формування здорового способу життя на сайті відділу освіти	Щорічно	Директор, вихователь-методист	Не потребує
11.	Поповнити спортивне обладнання для занять з фізкультури. Забезпечувати косметичний ремонт спортивного майданчика та поповнити його спортивним обладнанням.	2022-2025	Директор	50000 грн.

Очікувані результати:

- покращення рівня фізичної підготовленості дітей дошкільного віку;
- підвищення якісних показників здоров'я дітей дошкільного віку;
- оптимальний рівень сформованості в дітей та педагогів позитивної мотивації на здоровий спосіб життя;
- поповнення спортивного інвентарю для проведення занять з фізкультури;
- поповнення фізкультурного обладнання як в групових кімнатах так і на ігрових майданчиках.

II. Проект «Кадри»

Мета проекту – забезпечення умов для розкриття творчого потенціалу, самореалізації та самовираження всіх суб'єктів освітньо-виховного процесу.

Завдання:

- створити умови для саморозвитку і самореалізації працівників ЗДО;
- удосконалювати професійну компетентність педагогів як в умовах закладу, так і в системі підвищення кваліфікації;

- підвищувати якість та ефективність освітнього процесу через активне впровадження в практику роботи комп'ютерних технологій.

Пріоритети:

- якісне управління освітньо-виховним процесом;
- ефективність освітньо-виховної роботи;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Заходи з реалізації проекту:

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Очікуване фінансування (у тис.грн.)
1	Моніторинг якості професійної діяльності педагогів ЗДО (введення діагностичних карт, тестування)	з 2022	Директор, вихователь - методист	Не потребує
2	Відповідно до освітніх потреб ЗДО забезпечувати проходження курсів підвищення кваліфікації. Ведення зошита самоосвіти педагогів.	2022-2025	Директор, вихователь - методист	Бюджетні кошти
3	Сприяти забезпеченню дошкільного закладу кадрами з фаховою освітою.	2022-2025	Директор	Не потребує
4	Укомплектувати дошкільний заклад необхідною комп'ютерною технікою.	До 2023 року	Директор, вихователь - методист	Бюджетні кошти
5	Проводити атестацію педагогів, як форму виявлення рівня кваліфікації, що спонукають до професійного вдосконалення.	2022 - 2025	Директор, вихователь-методист	Не потребує
6	Спонукаати педагогів до отримання повної вищої освіти.	2022- 2025	Директор	
7.	Впровадження ІКТ технологій в роботу педагогів.	2022- 2025	Директор, вихователь-методист	Не потребує

Очікувані результати:

- Високий професійний рівень педагогічних працівників.
- 100% оволодіння педагогами технологіями ІКТ, використання Інтернет ресурсів в професійній діяльності.
- Достатня мотивація праці.
- Позитивні зміни у якісному складі педагогічних кадрів.
- Удосконалення знань про інноваційні методики та технології.
- Відсутність яскравих проявів професійного вигорання.

III. Проект «Науково-методичне середовище»

Мета проекту – створити сучасний науково-методичний простір, що забезпечуватиме професійні потреби та запити педагогів у їхньому фаховому розвитку.

Завдання:

- забезпечити цілеспрямований науково-методичний супровід і прогнозування професійного розвитку педагогічних кадрів;
- створити інформаційно-розвивальне середовище в закладі, що забезпечить доступ до інформації споживачам освітніх послуг, забезпечить умови для їх дистанційного навчання;
- удосконалити систему виявлення, систематизації та апробації кращого педагогічного досвіду.

Пріоритети:

- ефективність науково-методичної роботи;
- самоосвіта – індивідуальна робота кожного педагога;
- участь кожного педагогічного працівника у методичній роботі та науково-методичній діяльності.

Заходи з реалізації проекту:

№ п/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець	Очікування фінансування (тис.грн.)
1.	Створювати умови для підвищення професійної майстерності та рівня методичної підготовки педагогічних кадрів.	Постійно	Директор, вихователь-методист	Не потребує
2.	Реалізовувати науково-методичну проблему зазначену у річному плані роботи ЗДО	2022-2025	Директор, вихователь-методист, педагоги	20000
3.	Своєчасно надавати різноманітні інформаційні послуги та консультації.	Постійно	Директор, вихователь-методист	Не потребує
4.	Створювати умови для оволодіння педагогами інноваційними методиками.	Постійно	Директор, вихователь-методист	Не потребує
5.	Забезпечувати роботу науково-практичних семінарів з актуальних питань та участь педагогів у них.	2022-2025	Директор, вихователь-методист	
6.	Вивчати, узагальнювати та поширювати передовий досвід	Постійно	Директор, вихователь-	Не потребує

	педагогів закладу, матеріали висвітлювати в засобах масової інформації.		методист	
7.	Забезпечити змістове наповнення сайту закладу авторськими розробками педагогів.	2022-2025	Директор, вихователь-методист	Не потребує
8.	Забезпечити методичний кабінет закладу необхідною методичною літературою, фаховими часописами.	2017-2022	Директор, вихователь-методист	20000
9.	Забезпечити умови для ефективної роботи методичних об'єднань і творчих груп педагогів навчального закладу.	2022-2025	Директор, вихователь-методист	Не потребує
10.	Брати участь у фахових конкурсах педагогічної майстерності.	Постійно	Директор, вихователь-методист	Не потребує
11.	Створити та постійно поповнювати електронний банк матеріалів передового педагогічного досвіду педагогів закладу та міста.	2022-2025	Директор, вихователь-методист	Не потребує

Очікувані результати:

- покращення умов для підвищення науково-теоретичної, методичної та психологічної підготовки педагогічних працівників;
- поширення кращого передового педагогічного досвіду за межі освітнього простору закладу;

IV Проект «Виховання і розвиток особистості дитини»

Мета проекту – забезпечити особистісне зростання кожної дитини з урахуванням її нахилів, здібностей, індивідуальних, психологічних та фізичних особливостей.

Завдання:

- створити належні умови для функціонування освітнього закладу, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників;
- підвищити ефективність ігрової діяльності та пізнавально-гуманітарної роботи;
- здійснювати особистісно-орієнтованого підхід у становленні цілісної особистості дошкільника шляхом впровадження інноваційних технологій, альтернативних методик;

- надавати кваліфіковану допомогу дитині у формуванні вмінь та навичок, необхідних для продовження освіти в школі;
- створити оновлене матеріально-технічне забезпечення закладу відповідно до вимог часу;
- надавати якісні додаткові освітні послуги (пізнавальний, художній розвиток, хореографія, предметно-практична діяльність).

Пріоритети:

- інтелектуально-пізнавальний, соціально-моральний, мовленнєвий, художньо-естетичний розвиток дошкільника.

Заходи з реалізації проекту:

№	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Очікуване фінансування (у тис.грн.)
Інтелектуально-пізнавальний розвиток				
1.	Поповнювати розвивальне предметне середовище в групових кімнатах згідно з Типовим переліком обов'язкового обладнання.	По мірі необхідності	Педагоги	Спонсорські кошти
2.	Створити осередок для ігор з водою та піском в групі раннього віку.	2022	Педагоги	Спонсорські кошти
3.	Продовжити практику проведення в ЗДО свят та розваг патріотичного спрямування.	Щорічно	Вихователь-методист, педагоги	
4.	Розробити коректурні таблиці відповідно до блочно-тематичного планування	2022-2025	Вихователь-методист, педагоги	Не потребує
5.	Впроваджувати нові форми, методи та засоби роботи для підвищення пізнавальної активності дітей.	Постійно	Педагоги	Не потребує
6.	Сприяти роботі вокального гуртка «Дзвіночок»	Постійно	Керівник гуртка	
7.	Використовувати ІКТ у роботі з дітьми дошкільного віку	Постійно	Педагоги	
8.	Розробити відеопрезентації, презентації пізнавального характеру відповідно до блочно-тематичного планування	2022-2025	Вихователь-методист, педагоги	

Соціально-моральний розвиток				
1.	Розробити картотеку інтегрованих занять для дітей, спрямованих на розвиток родинно-побутової та соціально-комунікативної компетенції	2022-2025	Вихователь-методист, педагоги	Не потребує
2.	Розробити дидактичне забезпечення інтегрованих занять спрямованих на розвиток родинно-побутової та соціально-комунікативної компетенції	2022-2025	Вихователь-методист, педагоги	5000
3.	Удосконалити роботу з формування у дошкільників правової культури.	2022-2025	Вихователь-методист	Не потребує
Мовленнєвий розвиток				
1.	Розробити систему роботи з навчання дітей розповіданню за сюжетними картинами А.М.Богуш «Запрошуємо до розмови».	2022-2025	Вихователь-методист, педагоги	Не потребує
2.	Продовжувати впроваджувати в практику роботи з дітьми прийоми мнемотехніки	2022-2025	Педагоги	
3.	Поповнити групові осередки портретами видатних письменників, поетів, художників України	2022	Директор, вихователь-методист	5000
Художньо-естетичний розвиток				
1.	Продовжувати використовувати на заняттях з образотворчої діяльності нетрадиційні техніки зображувальної діяльності.	2022-2025	Педагоги	забезпечення матеріалом - батьки
2.	Активізувати роботу з ознайомлення дітей із предметами народного декоративно-ужиткового мистецтва.	2022	Педагоги	Не потребує
3.	Оформляти тематичні виставки робіт дітей та батьків.	Постійно	Вихователь-методист, педагоги	Не потребує
6.	Поповнити костюмерну дошкільного закладу новими костюмами для ігор-драматизацій, театральні куточки в групах новими видами театрів.	2022-2025	Директор	
7.	Створити в ДНЗ картинну галерею по ознайомленню дошкільників з різними видами мистецтва	2022-2025	Вихователь-методист, педагоги	15000

Очікувані результати:

- розвиток інтелектуальної сфери дошкільників як інтегрованого психічного явища, яке включає ряд пізнавальних процесів;
- інтенсифікація сенсорного, математичного, мовленнєвого, естетичного, соціального розвитку дітей;
- висока пізнавальна діяльність дошкільників, формування в них позитивної соціальної поведінки в суспільстві, розвиток самостійності;
- розвиток мовленнєвої, предметно-практичної компетенції.

VI Проект «Дошкільний заклад – сім'я»

Мета проекту – підвищити авторитет і роль сім'ї у вихованні і соціалізації дітей дошкільного віку, формувати сучасну педагогічну культуру батьків.

Завдання:

- забезпечити участь батьків у формуванні освітньої політики ЗДО;
- підвищувати рівень професійної компетентності педагогічних працівників із питань організації взаємодії закладу і сім'ї;
- підвищувати рівень педагогічної культури батьків;
- реалізовувати навчальну роботу з дітьми на підставі особистісної та соціально орієнтованої моделі спілкування у тріалі «педагог – дитина – батьки».

Пріоритети:

- піднесення на якісно новий рівень роботи педагогічного колективу дошкільного закладу з батьками вихованців

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець	Очікуване фінансування (у тис.грн.)
1	Надання додаткових освітніх послуг з пізнавальної, художньої та предметно-практичної діяльності, хореографії.	2022-2025	Директор	Не потребує
2	Батьківська конференція «Готовність сім'ї та дитини до навчання в школі»	2018	Директор, вихователь-методист	Не потребує
3	Діяльність консультативного центру для батьків	Протягом року	Вихователь-методист, педагоги	Не потребує
4	Залучення батьків до оформлення ландшафтної території ЗДО	Щорічно	Директор	Спонсорські кошти

5.	Проведення конкурсів, виставок	Щорічно	Директор, вихователь-методист	Не потребує
6.	Залучення батьків до участі в освітньо-виховному процесі, розвагах, святах	Протягом року	Педагоги ЗДО	Не потребує
7.	«Тато, мама й Я – спортивна сім'я» родина спортивна розвага	Щорічно	Педагоги, батьки	
8.	«Ефективне спілкування батьків з дітьми» - тренінги	2022-2025	Директор, вихователь-методист	
9.	Пропаганда кращого досвіду сімейного виховання засобами інформаційних ресурсів.	2022-2025	Директор, вихователь-методист	
10.	Проведення розваги присвячену Дню козацтва «Посвята в козачата»	Щорічно	музичний керівник, педагоги, батьки	

Очікувані результати:

- піднесена на якісно новий рівень робота педагогічного колективу з батьками вихованців;
- належний рівень педагогічної культури батьків;
- зорієнтованість батьків на виховання і розвиток дитини;
- наявність доброзичливої атмосфери між працівниками ЗДО і батьками.

VII. Проект «Матеріально-технічне забезпечення»

Мета проекту: забезпечення в закладі дошкільної освіти належних умов для навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, технічних та педагогічних вимог.

Завдання проекту:

- забезпечити відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технічних та пожежних вимог безпечні умови для життєдіяльності в закладі;
- провести комплекс енергозберігаючих заходів;
- поліпшити умови експлуатації та утримання будівлі ЗДО;
- створити сприятливі та комфортні умови для організації освітньо-виховного процесу;

Пріоритети проекту: здійснення заходів щодо модернізації матеріально-технічної бази ЗДО з урахуванням нормативних вимог.

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець
1.	Проводити технічний аналіз стану приміщення закладу з метою встановлення реального становища та визначення необхідності проведення ремонтних робіт	Щороку	Директор, завгосп
2.	Провести ремонт коридору (приведення у відповідність до пожежних норм перепадів підлоги, сходів, облицювання стін)	2022-2023 р.р.	Директор ЗДО
3.	Облаштувати пандус на східцях центрального входу	2024 р.	Директор, завгосп
4.	Проводити із залученням відповідних спеціалістів обстеження покрівель з метою визначення їх дефектів та проведення відповідних ремонтних робіт	Щороку	Директор, завгосп
5.	Провести капітальний ремонт фасаду харчоблоку	2022-2025	Директор, завгосп
6.	Проводити оновлення технологічного обладнання (електроплита, пральна машинка, м'ясорубка)	2022-2025рр.	Завгосп
7.	Провести капітальний ремонт групових і спальних приміщень усіх груп	2022-2023 р.	Директор
8.	Провести заміну даху на харчоблоці	2022-2025	Директор, завгосп
9.	Провести реставрацію дитячих стільчиків, лавок	2022-2023рр.	Директор
10.	Провести заміну асфальтового покриття на території дошкільного закладу біля харчоблоку	2022-2025рр	Директор, завгосп
11.	Провести заміну паркану	2022-2025рр	Директор, завгосп
12.	Продовжити заміну освітлювальних приладів на енергозберігаючі	2022-2025рр	Завгосп

Очікувальні результати:

- відповідність приміщень та території ЗДО сучасним санітарно-гігієнічним, інженерно-технічним та пожежним вимогам умов навчання та життєдіяльності;
- оновлення матеріально-технічної бази ЗДО.

УХВАЛЕНО

на зборах трудового колективу

Протокол №2 від 12.11.2021